

私立青岛白珊学校

白珊学校办学【2026】1号

私立青岛白珊学校 2026-2027 年学生校服采购方案 (修订版)

为全面落实教育部、山东省教育厅、青岛市教育局关于中小学生校服管理的各项规定，规范我校校服选用采购行为，保障学生健康安全，坚持合法合规、公开透明、民主决策、质价相符、自愿选购，结合本校办学实际，制定本方案。

一、总则

1. 学校主体责任：学校是校服采购第一责任主体，校长负总责，校服工作纳入学校“三重一大”集体决策事项。
2. 自愿购买原则：学生及家长自愿选购，学校不强制统一购买、不与入学、报名、评优、分班挂钩。
3. 家长民主决策：选用校服须征得 2/3 以上家长同意方可启动采购流程。
4. 多方参与组织：成立校服采购工作小组，家长及学生代表占比不低于 80%。
5. 信息全公开：采购方案、企业资质、款式、质量标准、价格、服务、检测报告等全程公示不少于 5 个工作日。
6. 合同规范：由学校直接与供应商签订合同，不得委托家委会签订合同、不得委托代收费用。
7. 服务周期：一次招标服务周期不超过 1 年，合同一年一签。
8. 困难学生保障：对家庭经济困难学生、孤儿、残疾学生等无偿提供校服，不设附加条件；学生向学校办公室提出申请，经学校办公室在公开平台公示无异议后由供应商免费提供 1 套标配校服，学校登记备案，实行一年一申请。

二、采购基本信息

1. 采购单位：私立青岛白珊学校。

2. 项目名称：2026 学年度私立青岛白珊学校校服采购项目。
3. 服务期限：2026 年 7 月 1 日至 2027 年 6 月 30 日（一年一签）。
4. 预算金额：本项目采购预算 13.455 万元（含税、运输、配送、售后、困难学生资助）。
5. 采购方式：公开招标。
6. 适用对象：本校全体在校学生。

三、采购内容与国家强制质量标准

（一）质量标准

GB18401-2015《国家纺织品基本安全技术规范》。

GB31701-2015《婴幼儿及儿童纺织产品安全技术规范》。

GB/T31888-2015《中小学生校服》供应商须提供有效期内第三方检测报告，实行“明标识”制度，成衣标识齐全。

（二）校服品类、面料及预估数量

序号	品名	面料成分	单位	规格	预估数量	投标报价 不得超过 此价格
1	浅黄色 T 恤	珠地网眼 63%棉 37%聚酯纤维	件	130-180	260 件	75.00
2	藏青色运动裤	空气层 60%棉 40%聚酯纤维	条	130-180	260 条	90.00
3	长袖衬衣	60%棉 40%聚酯纤维	件	130-180	260 件	90.00
4	卡其色西裤	纱卡 97%棉 3%氨纶	条	130-180	260 条	95.00
5	藏青色背心	精梳棉，100%棉	件	130-180	130 件	85.00
6	加绒黄帽衫	复合摇粒绒，面层 100%棉，里层 100% 聚酯纤维	件	130-180	130 件	125.00

四、供应商资格要求

1. 具有独立承担民事责任能力的法人，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 近 3 年内无行贿犯罪、重大质量事故、重大违法失信记录。
3. 在“信用中国”“信用山东”“信用青岛”查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法、政府采购严重违法失信名单。
4. 具备校服生产、供货、质量管控、售后服务全流程能力。
5. 认同学校办学理念，承诺履行困难学生免费校服义务。

6. 本项目不接受联合体投标。

五、采购组织与实施

1. 成立校服采购工作小组，由学校管理人员、教师代表、学生代表、家长代表、社会代表组成，家长及学生代表占比不低于 80%。

2. 校服选用采购须征得 2/3 以上家长同意后方可实施。

3. 委托正规招标代理机构组织公开招标，全程留痕、结果公示。

4. 中标样品封样留存，作为验收唯一依据。

5. 由学校直接与供应商签订正式合同，明确标准、价格、交货、售后、违约责任、双送检等内容。

6. 采购全过程资料完整存档备查，并按要求报教育主管部门备案。

六、交货时间

1. 夏装套装：2026 年 9 月 30 日前。

2. 春秋装套装：2026 年 10 月 10 日前。

3. 秋冬装：2026 年 10 月 25 日前。

七、订购、收费管理与资金监管

1. 校服收费属于代收费项目，遵循自愿选购、明码标价、公开公示、学校监管、专款专用、验收拨付原则，不计入学校收入。

2. 家长通过供应商线上订购小程序自主选码、在线支付，资金进入监管账户，学校实施全过程闭环监管。

3. 校服资金专项使用、不截留、不挪用、不挤占、不牟利，全程留痕可追溯，实现钱货一致、风险可控。

4. 学校定期到校服厂家验收，查验合格报告，不合格一律拒收；留存样品备案，检测合格后方可发放。发放完毕，经班主任确认后通知办公室，办公室按合同审核后通知财务拨付资金。

5. 学校不收取现金、不委托家委会代收代付、不参与资金中转，不收取代购费、服务费等任何额外费用。

6. 严禁在校服采购中出现回扣、利益输送、暗箱操作等行为，一经查实严肃追责。

八、质量管控与验收

1. 实行“双送检”制度：供应商出厂送检费用由供应商承担，学校到货抽检费用由学校公用经费列支，两次检测费用均不得向学生、家长收取。

2. 到货由采购小组现场验收，核对数量、款式、质检报告、封样一致性。

3. 质量不合格、与封样不符、存在安全隐患的，一律无条件拒收、退换，供应商承担全部损失。

4. 建立供应商黑名单，严重违规者列入，禁止再次合作。

九、售后服务

1. 实行“三包”服务：包修、包换、包退。

2. 质量或尺码问题 24 小时内响应、7 日内完成退换，往返运费由供应商承担。

3. 提供长期补订、零星订购、尺码调换等持续性服务。

十、监督、纪律与违约责任

1. 校服不得出现商业商标、广告标识，不得影响校园形象。

2. 供应商出现逾期交货、质量不达标、虚假承诺、服务缺位等情况，学校有权拒收、退货、扣除履约保证金、终止合同，并列入本校合作黑名单。

3. 学校工作人员在采购、资金监管、验收等环节存在违规违纪、失职渎职、利益输送行为的，依规依纪严肃追究责任。

十一、附则

1. 本方案自发布之日起施行。

2. 如遇国家、省、市政策调整，按最新规定修订执行。

3. 本方案由私立青岛白珊学校负责解释。



私立青岛白珊学校

2026 年 3 月 24 日印发
